



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ ОРЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН"

Р Е Ш Е Н И Е

Орлик

«08» ноября 2019г.

№21/58

**Об утверждении Положения
об организации похоронного
дела на территории Орли-
ковского сельского посе-
ления муниципального района
«Чернянский район» Белго-
родской области**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указом Президента РФ от 29 июня 1996 года № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», Закон Белгородской области от 30 марта 2005 г. № 177 «Об особенностях организации местного самоуправления в Белгородской области», руководствуясь Уставом Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области Земское собрание Орликовского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области **решило:**

1. Утвердить Положение об организации похоронного дела на территории Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Земского собрания Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от «05» ноября 2015 года № 31/125 «Об утверждении Положения «О погребении и похоронном деле на территории Орликовского сельского поселения».

3. Обнародовать настоящее решение путем вывешивания в общедоступных местах, определенных решением земского собрания Орликовского сельского поселения, разместить настоящее решение на официальном сайте

органов местного самоуправления Орликовского сельского поселения Чернянского района в сети Интернет (адрес сайта: <http://orlik31.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Орликовского сельского поселения (Ступак М.В.).

**Глава Орликовского
сельского поселения**

А.Н.Овчаров

Приложение
к решению Земского собрания Орликов-
ского сельского поселения муниципального
района «Чернянский район» Белгородской
области
от «08» ноября 2019 г. №21/58

**Положение об организации похоронного дела на территории Орликов-
ского сельского поселения муниципального района «Чернянский
район» Белгородской области**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации похоронного дела на территории Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указом Президента РФ от 29 июня 1996 года № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших».

1.2. Настоящее Положение определяет на территории Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее - Орликовское сельское поселение) организацию похоронного дела, предоставления услуг по погребению и содержанию общественных кладбищ.

1.3. Основные понятия используются в настоящем Положении в том значении, в котором они употребляются в Семейном кодексе Российской Федерации, Федеральном законе от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Рекомендациях о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации МДК 11-01.2002 (рекомендованы Протоколом Госстроя РФ от 25 декабря 2001 г. № 01-НС-22/1), иных нормативных правовых актах, регулирующих отношения в сфере ритуальных услуг.

1.4. На территории Орликовского сельского поселения недопустимы действия хозяйствующих субъектов, оказывающих похоронные (ритуальные) услуги, их работников и представителей, направленные на получение за вознаграждение информации о фактах смерти от должностных лиц правоохранительных органов, органов здравоохранения, иных органов, обладающих в силу профессиональной деятельности информацией о фактах смерти.

1.8. Функции организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения осуществляет администрация Орликовского сельского поселения.

1.9. Для осуществления общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела при администрации Орликовского сельского поселения может быть создан попечительский (наблюдательный) совет по вопросам похоронного дела.

Раздел 2. Общественные кладбища.

2.1. На кладбищах на территории Орликовского сельского поселения погребение осуществляется с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций.

2.2. На территории общественных кладбищ могут предусматриваться:

2.2.1. Обособленные участки для воинских захоронений, предназначенные только для захоронения граждан, указанных в статье 11 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

2.2.2. Обособленные участки для почетных захоронений, предназначенные для захоронения граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Белгородской областью, муниципальным районом «Чернянский район» Белгородской области, Орликовского сельского поселения.

2.2.3. Обособленные участки для захоронений с учетом вероисповедальных и иных национальных традиций и обычаев.

2.2.4. Обособленные участки для захоронений несовершеннолетних.

2.2.5. Обособленный участок для захоронения умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел (полицией) в определенные законодательством Российской Федерации сроки (далее - неопознанные умершие).

2.3. На общественных кладбищах для погребения умершего предоставляется участок земли в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Положения.

Раздел 3. Погребение умерших граждан.

3.1. На территории Орликовского сельского поселения каждому человеку после его смерти гарантируются погребение с учетом его волеизъявления и предоставление бесплатного участка земли для погребения тела (останков) или праха на общественном кладбище в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения, рядом с ранее умершими гарантируется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника либо ранее умершего супруга.

3.3. В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения определяется специализированной службой с учетом места смерти, наличия на указанном им месте погребения свободного участка земли, а также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.

3.4. Исполнителями волеизъявления умершего являются лица, указанные в его волеизъявлении, при их согласии взять на себя обязанность исполнять волеизъявление умершего. В случае отсутствия в волеизъявлении умершего указания на исполнителей волеизъявления либо в случае их отказа от исполнения волеизъявления умершего осуществить организацию погребения умершего имеют право супруг, близкие родственники, иные родственники либо законный представитель умершего. В случае мотивированного отказа кого-либо из указанных лиц от исполнения волеизъявления умершего оно может быть исполнено иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, либо осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела.

3.5. Лицо, взявшее на себя обязанность по организации похорон, должно осуществить весь процесс организации погребения, в том числе оформление документов, необходимых для погребения, получение справки о смерти, гербового свидетельства о смерти, получение на безвозмездной основе услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению либо пособия на погребение.

3.6. Определение мест для захоронения и разрешение на захоронение осуществляется администрацией Орликовского поселения.

3.7. Для получения разрешения на захоронение лицо, взявшее на себя обязанность по организации похорон, обращается с заявлением о выдаче разрешения на одиночное захоронение (приложение 1) либо родственное, семейное захоронение (приложение 2) в администрацию Орликовского сельского поселения.

3.8. Вместе с заявлением о выдаче разрешения на захоронение лицо, взявшее на себя обязанность по организации похорон, представляет:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

свидетельство о смерти (справку о смерти), выданные органами записи актов гражданского состояния или медицинское свидетельство о смерти;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

волеизъявление лица в письменной форме быть погребенным на том или ином месте, по тем или иным обычаям, традициям, рядом с тем или иным ранее умершим, о доверии исполнить свое волеизъявление тому или иному лицу (в случае, если таковое имеется);

свидетельство о смерти ранее захороненного, а также документы, подтверждающие родство с умершим (в случае захоронения рядом с могилой ранее захороненного).

3.9. Разрешение на захоронение выдается администрацией Орликовского сельского поселения заявителю в день его обращения (приложение 3).

Решение об отказе в захоронении выдается в письменной форме администрацией Орликовского сельского поселения заявителю в день обращения и должно быть мотивированным, содержать основание такого отказа.

3.10. Решение об отказе в захоронении принимается в следующих случаях:

- непредставления либо неполного представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 3.8. настоящего Положения;
- отсутствия мест для захоронения на указанном заявителем общественном кладбище.

В случае невозможности захоронения в указанном определенном заявителем месте администрацией Орликовского сельского поселения и при наличии иных мест для захоронения на указанном заявителем кладбище выдается решение об отказе в захоронении именно в данном месте, но должно быть выдано разрешение на захоронение в ином месте данного кладбища.

В иных случаях отказ заявителю в разрешении на захоронение недопустим.

3.11. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.12. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия органов внутренних дел путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

3.13. Оказание ритуальных услуг на территории Орликовского сельского поселения может осуществляться юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

3.14. Прием и оформление заказа на погребение могут производить уполномоченные лица специализированной службы по вопросам похоронного дела и иные хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), занимающиеся деятельностью по организации похорон и предоставлению связанных с ними услуг.

3.15. Специализированная служба и иные хозяйствующие субъекты, оказывающие ритуальные услуги, должны соблюдать обязательные требования в сфере похоронного дела, а также принципы и правила профессиональной похоронной этики.

Раздел 4. Специализированная служба по вопросам похоронного дела

4.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела в Орликовском сельском поселении (далее - специализированная служба) определяется администрацией муниципального района «Чернянский район» Белгородской области в рамках соглашения о передаче администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области части полномо-

чий поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области по организации ритуальных услуг.

4.2. На специализированную службу возлагаются:

4.2.1. оказание гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

4.2.2. осуществление погребения умерших при отсутствии у них супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего;

4.2.3. осуществление погребения умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки.

4.3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела по желанию лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, может предоставлять на платной основе услуги сверх гарантированного перечня услуг по погребению.

4.4. Специализированная служба по вопросам похоронного дела не вправе препятствовать в осуществлении погребения (в том числе путем предания умершего земле) лицам, исполняющим волеизъявление умершего, а также действующим от имени и по поручению родственников или законных представителей, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего.

4.5. Специализированная служба по вопросам похоронного дела не вправе обязывать (понуждать) приобретать у нее ритуальные услуги, в том числе на платной основе, услуги, входящие в предусмотренный действующим законодательством гарантированный перечень услуг по погребению.

Раздел 5. Гарантированный перечень услуг по погребению

5.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

- 1) оформление документов, необходимых для погребения;
- 2) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;
- 3) перевозка тела (останков) умершего на кладбище;
- 4) погребение.

5.2. При погребении умерших, указанных в пунктах 3.11 и 3.12 настоящего Положения, услуги, оказываемые специализированной службой по вопросам похоронного дела включают:

- оформление документов, необходимых для погребения;
- облачение тела;
- предоставление гроба;

перевозку умершего на кладбище;
погребение.

5.3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется решением Муниципального совета Чернянского района Белгородской области.

5.4. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела и иным лицам, осуществляющим оказание ритуальных и иных услуг, связанных с погребением по гарантированному перечню, на основании справки о смерти, если обращение за возмещением указанных услуг последовало не позднее шести месяцев со дня погребения.

5.5. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

5.6. Качество услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, должно соответствовать санитарным нормам и правилам, техническим условиям, правовым актам, определяющим обязательные требования в сфере похоронного дела.

Раздел 6. Порядок создания мест погребения

6.1. Выбор земельного участка для размещения места погребения и создания кладбища осуществляется в соответствии с Правилами землепользования и застройки Орликовского сельского поселения с учетом гидрогеологических характеристик, особенностей рельефа местности, состава грунтов, предельно допустимых экологических нагрузок на окружающую среду, а также в соответствии с санитарными правилами и нормами и должен обеспечивать неопределенно долгий срок существования места погребения.

6.2. Отвод земельного участка для размещения места погребения осуществляется администрацией муниципального района «Чернянский район» Белгородской области в соответствии с действующим законодательством, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Создаваемые, а также существующие места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению администрации Орликовского сельского поселения в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий.

6.4. При нарушении санитарных и экологических требований к содержанию мест погребения администрация Орликовского сельского поселения обязана приостановить или прекратить действия на месте погребения и принять меры по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую среду и здоровье человека, а также по созданию нового места погребения.

6.5. Предоставляемые бесплатные участки земли для погребения умерших и могилы должны обеспечивать погребение на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника и должны иметь следующие размеры:

Количество погребений на одном земельном участке	Размер земельного участка			Размер могилы	
	Длина, м	Ширина, м	Площадь, кв. м	Длина, м	Ширина, м
3	3,0	4,0	12	2,0	1,0
2	2,5	3,0	7,5	2,0	1,0
1	2,5	1,5	3,75	2,0	1,0

По письменному заявлению супруга, близкого родственника, иного родственника, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, на действующих кладбищах может быть предоставлен участок земли для погребения умершего меньшего размера, но не менее 2,0 x 1,0 м.

6.6. Глубина могил должна быть не менее 1,5 м и не более 2,0 - 2,2 м (от поверхности земли до крышки гроба). Во всех случаях отметка дна могилы должна быть на 0,5 м выше уровня стояния грунтовых вод.

Надмогильную насыпь следует устраивать высотой 0,3 - 0,5 м от поверхности земли.

При захоронении тела умершего в сидячем положении слой земли над трупом, включая надмогильную насыпь, должен быть не менее 1,0 м.

6.7. Ширину разрывов между могилами следует принимать не менее 0,5 м.

6.8. На вновь созданных кладбищах или дополнительно предоставленных участках захоронения производятся в последовательном порядке.

6.9. Каждое захоронение регистрируется в книге регистрации захоронений с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) умершего, номера участка, могилы, даты погребения, а также сведений об ответственном за данное захоронение.

Книги регистрации захоронений являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

В случае закрытия или переноса кладбища книги регистрации передаются в муниципальный архив в порядке, установленном законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

6.10. При погребении тела умершего на надмогильном холме устанавливается регистрационная табличка с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты смерти и регистрационного номера. Регистрационная табличка может быть изготовлена самостоятельно.

Раздел 7. Содержание и благоустройство территории общественных кладбищ

7.1. Содержание территорий общественных кладбищ на территории администрации Орликовского сельского поселения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Все работы по застройке и благоустройству территорий мест захоронения выполняются с максимальным сохранением существующих деревьев, кустарников и растительного грунта.

7.3. Водоотвод атмосферных и талых вод с территории мест захоронения предусматривается поверхностный по лоткам проезжей части дорожной сети.

7.4. Ширина пешеходных дорожек между могилами или их сдвоенными рядами на участке должна обеспечивать беспрепятственный проход.

7.5. Работы по озеленению или реконструкции существующих насаждений осуществляются по проектам, утвержденным в установленном порядке. Подбор ассортимента деревьев и кустарников, цветущих растений и газонных трав определяется почвенно-грунтовыми и климатическими условиями района произрастания.

7.6. Озеленение территорий мест захоронения выполняется следующими приемами:

- посадкой декоративных групп из особо ценных пород деревьев;
- рядовой посадкой деревьев вдоль основных дорог;
- оформлением газоном и цветниками.

7.7. Зеленые насаждения должны регулярно поливаться. В текущий уход за насаждениями входят регулярная стрижка и кошение газонов, которые проводятся периодически.

Раздел 8. Установка и содержание надмогильных сооружений

8.1. Все работы на кладбище, связанные с установкой надмогильных сооружений (памятников, цветников, оград и т.п.) и благоустройством мест захоронения (восстановление опавших могил, укладка тротуарной плитки и т.п.), производятся в часы, указанные в пункте 9.1 настоящего Положения.

8.2. Надмогильные сооружения должны устанавливаться в пределах отведенного земельного участка.

8.3. Надмогильные сооружения не должны иметь частей, выступающих или нависающих над границами выделенного земельного участка под захоронение.

8.4. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о лицах, погребенных в данном захоронении.

8.5. Установленные надмогильные сооружения являются собственностью лиц, их установивших.

8.6. Установка (замена) надмогильных сооружений и благоустройство мест захоронения осуществляются родственниками умерших, иными физическими или юридическими лицами, ухаживающими за данным местом захоронения, за счет собственных средств.

Раздел 9. Правила посещения кладбищ, обязанности лиц, осуществивших захоронение и посещающих кладбища

9.1. Кладбища ежедневно открыты для посещений, осуществления захоронений с 08.00 до 19.00 часов.

9.2. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

9.3. Лица, осуществившие захоронения обязаны содержать в надлежащем состоянии надмогильные сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, ограду, цветник и т.д.).

9.4. На территории кладбища посетителям запрещается:

9.4.1. Портить надмогильные сооружения, ограды, оборудование кладбища и засорять территорию.

9.4.2. Производить раскопку грунта, оставлять запасы строительных и других материалов.

9.4.3. Ездить на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах, лыжах и санях.

9.4.4. Распивать спиртные напитки и находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

9.4.5. Разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн.

9.4.6. Ломать зеленые насаждения, рвать цветы.

9.4.7. Водить собак, пасти домашних животных, ловить птиц.

9.4.8. Находиться на территории кладбища после его закрытия.

Раздел 10. Ответственность за нарушение настоящего Положения

10.1. За нарушение настоящего Положения виновные лица могут быть привлечены ответственности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению
об организации похоронного дела
на территории Орликовского сельского по-
селения муниципального района «Чер-
нянский район» Белгородской области

Форма заявления о выдаче разрешения на одиночное захоронение

Главе администрации Орликовского сельского
поселения муниципального района «Чернянский
район»
Белгородской области

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность
серия _____ № _____,
выдан «___» _____ 20 _____ г.

(наименование подразделения, выдавшего документ, удостове-
ряющий личность)

заявление контактный телефон: _____

Прошу выдать разрешение на захоронение

_____,
(указать полностью Ф.И.О. умершего(ей))

умершего(ей) "___" _____ 201__ г., свидетельство/справка о смерти № __
от "___" _____ г. нужное подчеркнуть выдано отделом ЗАГС

_____,
(указать наименование отдела ЗАГС, выдавшего свидетельство/справку)
и (или) медицинское свидетельство, выданное

(указать наименование медицинского учреждения, выдавшего медицинское свидетельство)
на кладбище _____.

(название кладбища)
«___» _____ 201__ г. _____
_____ подпись _____ Ф.И.О.

Приложение 2
к Положению
об организации похоронного дела
на территории Орликовского сельского
поселения муниципального района «Чер-
нянский район» Белгородской области

Форма заявления о выдаче разрешения на родственное, семейное захороне-
ние

Главе администрации _____ поселения му-
ниципального района «Чернянский район»
Белгородской области

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность

серия _____ № _____,
выдан «__» _____ 20 _____ г.

(наименование подразделения, выдавшего
документ, удостоверяющий личность)

контактный телефон: _____

заявление.

Прошу выдать разрешение на захоронение

_____,
(указать полностью Ф.И.О. умершего(ей))
умершего(ей) " __ " _____ 201__ г., свидетельство/справка о смерти № __
от " _____ " _____ г. нужное подчеркнуть выдано отделом ЗАГС

_____,
(указать наименование отдела ЗАГС, выдавшего свидетельство/справку)
и (или) медицинское свидетельство, выданное

(указать наименование медицинского учреждения, выдавшего медицинское свидетельство)
на кладбище _____.

(название кладбища)

рядом с могилой

_____,
(указать полностью Ф.И.О. погребенного)
умершего(ей) « ____ » _____ г., свидетельство о смерти
№ _____ от " ____ " _____ (дата смерти) г. выдано ЗАГС
_____,
являвшегося _____
(указать степень родства между умершим и погребенным)

Другие родственники умершего и погребенного претензий против захоронения

рядом с могилой _____ не имеют.

_____ 201 _____ г. _____
_____ подпись _____ Ф.И.О.

Приложение 3
к Положению
об организации похоронного дела
на территории Орликовского сельского поселе-
ния муниципального района «Чернянский рай-
он» Белгородской области

Форма разрешения на новое (одиночное, родственное семейное)
захоронение на общественном кладбище

Разрешение на новое (одиночное, родственное, семейное) захоронение

Администрация _____ поселения муниципального района «Чер-
нянский район» Белгородской области предоставляет место на кладбище
_____ земельный участок размером

название кладбища

_____ вид захоронения
_____ для захоронения

(одиночное, родственное, семейное)

_____,
Ф.И.О. лица, которое хоронят
умершего (умершей) " _____ " _____ 201____ г., свидетельство/справ-
ка о смерти № _____ от " _____ " _____ г. выдано(а)

_____,
и (или) медицинское свидетельство о смерти № _____ от
« _____ » _____ 20 _____ г., выдано

Настоящее разрешение выдано на основании заявления от гражданина (ки)

Глава администрации
Орликовского сельского поселения

Ф.И.О.

М.П.