



ПОСТАНОВЛЕНИЕ **АДМИНИСТРАЦИИ ОРЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** **ЧЕРНЯНСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

16 июня 2017 года

№ 30

«О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка без предоставления земельного участка и установления сервитута», утвержденный постановлением администрации Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 26.04.2016 № 12»

В целях приведения муниципальных правовых актов сельского поселения в соответствие с федеральным законодательством, руководствуясь положениями Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Устава Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, администрация Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка без предоставления земельного участка и установления сервитута», утвержденный постановлением администрации Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 26.04.2016 № 12 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка без предоставления земельного участка и установления сервитута», следующие изменения:

1) наименование подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить.»;

1) в пункте 5.2 раздела 5 слова «, в администрацию муниципального района «Чернянский район»» исключить;

1) раздел 5 дополнить пунктом 5.4.1 следующего содержания:

«5.4.1. Письменная жалоба, а также жалоба, поступившая в администрацию Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области в электронном виде, подлежат обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления.»;

1) пункт 5.7 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.7. Не позднее срока, указанного в пункте 5.5 раздела 5 настоящего Регламента применительно к конкретному виду жалобы, заявителю в письменной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения его жалобы.

Ответ на жалобу, поступившую в администрацию сельского поселения в электронной форме по информационным системам общего пользования, в тот же срок направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, или в письменной форме по почтовому адресу.».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Орликовского сельского поселения**

Н.И.Куликова