

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по порядку постановки и снятия с воинского учета граждан, подлежащих призыву на военную службу, не имеющих регистрации по месту жительства и месту пребывания, а также граждан прибывших на место пребывания на срок более трех месяцев и не имеющих регистрации по месту пребывания

Воинский учет граждан, подлежащих призыву на военную службу, не имеющих регистрации по месту жительства и месту пребывания, а также граждан прибывших на место пребывания на срок более трех месяцев и не имеющих регистрации по месту пребывания, осуществляется военными комиссариатами по месту их фактического проживания.

Постановка на воинский учет

Постановка на воинский учет граждан данной категории осуществляется при личной явке гражданина на основании его письменного заявления, в котором в обязательном порядке указывается:

- цель прибытия (работа, учеба, лечение и т.д.);
- место фактического проживания и предполагаемые сроки пребывания (более 3 месяцев);
- адрес постоянного места жительства (регистрация);
- место работы (учебы) и занимаемая должность (факультет, курс), адрес (местонахождение) организации (учебного заведения);
- адрес проживания ближайших родственников;
- контактные телефоны;
- обязательство в 2-недельный срок сообщить лично в военный комиссариат в случае изменения места жительства, работы (учебы).

От указанных граждан истребуются:

1. Заявление о постановке на воинский учет (написанное собственноручно);
2. Паспорт и копия паспорта (страницы 3,5);
3. Удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу

Должностным лицом военного комиссариата проверяются паспортные данные, соответствие сведениям, указанным в заявлении, а также по записям в его удостоверении устанавливается, подлежит ли он очередному призыву на военную службу либо имеет право на отсрочку или освобождение от него.

Военный комиссариат не вправе отказать призывнику в постановке на воинский учет по причине отсутствия у гражданина регистрации по месту жительства и месту пребывания.

В графе 3 учетно-алфавитной книги производится запись *«без регистрации»*, указывается место его фактического проживания и сроки пребывания согласно поданному им заявлению. Записи производятся карандашом.

В графе 4 учетно-алфавитной книги производится запись *«по заявлению»*, из какого военного комиссариата прибыл, дата постановки на воинский учет, а также дата и входящий номер заказного письма личного дела призывника. Записи производятся чернилами или шариковой ручкой.

В случае имеющейся в удостоверении гражданина, состоявшего ранее на воинском учете в военном комиссариате другого муниципального образования, отметки о предоставлении ему действующей на момент постановки на воинский учет отсрочки от призыва на военную службу об этом производится соответствующая запись карандашом

в графе 4 учетно-алфавитной книги. При получении личного дела призывника с записью о принятом призывной комиссией по прежнему месту жительства призывника решении о предоставлении ему отсрочки от призыва на военную службу запись об этом производится в учетно-алфавитной книге чернилами или шариковой ручкой, а личное дело призывника помещается в соответствующий раздел картотеки личных дел призывников.

На гражданина, поставленного на воинский учет, состоявшего ранее на воинском учете в военном комиссариате другого муниципального образования, заводится алфавитная карточка в соответствии с приложением № 1 порядка формирования картотеки личных дел призывников приказа Министра обороны Российской Федерации 2007 года № 400, после чего не позднее **3-дневного** срока отрезная часть ее с запросом о высылке личного дела призывника направляется в адрес военного комиссариата по прежнему месту жительства, при этом в отрезной части алфавитной карточки после слов **«принят на воинский учет»** добавляется запись **«по заявлению, без регистрации»**. До получения личного дела призывника гражданин учитывается по учетно-алфавитной книге и алфавитной карточке, хранящейся в картотеке личных дел призывников, и при составлении отчетов эти лица включаются в число призывников, состоящих на воинском учете. В случае неполучения личного дела призывника **в течение месяца** со дня направления запроса направляется повторный запрос. На алфавитной карточке (приложением №1), в верхнем левом углу делается запись чернилами или шариковой ручкой красного цвета **«По заявлению, без регистрации»**.

Допускается запись карандашом на обложке личного дела призывника в верхнем левом углу **«Без регистрации доуказывается дата окончания пребывания»**.

Заявление и копии документов приобщаются к личному делу призывника.

При постановке на воинский учет гражданина в ходе призыва граждан на военную службу или **менее чем за месяц** до его начала, не имеющего подтвержденного записью в его удостоверении права на отсрочку, или если предоставленная ему отсрочка истекает в ходе очередного призыва, на него заводится **дубликат личного дела призывника**. При этом военным комиссариатом проводятся необходимые мероприятия по изучению призывника и призыву его на военную службу. В учетно-алфавитной книге о заведении дубликата личного дела производится запись (карандашом). При поступлении личного дела призывника документы, находящиеся в его дубликате, приобщаются к нему.

Особенности снятия с воинского учета граждан не имеющих регистрации по месту жительства и месту пребывания

Снятие с воинского учета граждан данной категории осуществляется на основании письменного заявления гражданина в порядке, установленном Инструкцией, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации 2007 года № 400 (приложением № 9).

Граждане данной категории могут быть также сняты с воинского учета по решению военного комиссара муниципального образования в следующих случаях:

- если по истечении 2-недельного срока окончания пребывания, указанного в его заявлении при постановке на воинский учет, от гражданина не поступило сообщений об изменении места жительства (пребывания);

- если гражданин дважды вызывался в военный комиссариат на мероприятия, связанные с призывом на военную службу или с воинским учетом (с постановкой на

воинский учет) и не явился в военный комиссариат по месту пребывания или установлено, что данный гражданин фактически не проживает по указанному им адресу.

Основанием для оформления снятия с воинского учета призывников является доклад начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата муниципального образования, в котором должны быть кратко отражены обстоятельства, по которым данный гражданин вызывался в военный комиссариат, но не прибыл или установлено что он не проживает по указанному адресу, с соответствующими приложенными подтверждающими документами (корешки повесток, письменные обращения в полицию, сообщения с места работы (учебы) и т.д.), с выводом, что данный гражданин уклоняется от прохождения мероприятий связанных с призывом (воинским учетом) или фактически не проживает по указанному им адресу.

Военный комиссар (муниципального образования) (или лицо его замещающее), изучив представленные документы, на докладе начальника отделения производит запись:

«Снять с воинского учета призывников, личное дело выслать без запроса в военный комиссариат по месту регистрации» и заверяет своей подписью. Все документы приобщаются к личному делу

После чего, в учетно-алфавитной книге, в графе 5 производится запись о снятии гражданина с воинского учета - наименование военного комиссариата по месту регистрации – откуда прибыл, дата снятия с воинского учета, дата отправления личного дела призывника (указывается *«без запроса»*) и номер заказного письма.

Копия доклада начальника отделения с резолюцией военного комиссара с копией письма (в котором указываются причины, по которым дело выслано без запроса), сопровождающего личное дело, подшиваются в соответствующее дело военного комиссариата

Особенности первоначальной постановки граждан не имеющих регистрации по месту жительства и месту пребывания

В случае обращения гражданина для постановки на воинский учет в год достижениям 17-летнего возраста в период проведения первоначальной постановки на воинский учет с 1 января по 31 марта, данный гражданин включается в дополнительный к сводному списку и производится первоначальная постановка на воинский учет установленным порядком.

В адрес военного комиссариата по месту регистрации не позднее 3-дневного срока с даты постановки высылается извещение (без запроса) о постановке на воинский учет, с указанием даты и номера протокола комиссии по постановке граждан на воинский учет, а также номер выданного удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу.

Первоначальная постановка на воинский учет граждан старшего возраста, не состоявших ранее на воинском учёте призывников (лиц, приобретших гражданство Российской Федерации, отбывших наказание в виде лишения свободы, граждан, ранее проживавших за пределами Российской Федерации, а также граждан, не поставленных на воинский учет ранее по различным причинам) производится как граждан поставленных на воинский учет в неустановленные сроки, Удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, выдается только после тщательного выяснения причин не постановки на воинский учет данных граждан в установленные сроки и при необходимости истребования и получении соответствующих документов.