



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОРЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНЯНСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

30 января 2017 года

№1

Об утверждении Порядка заключения договора (соглашения) о закреплении прилегающей территории в целях ее содержания и уборки

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением земского собрания Орликовского сельского поселения от 28 декабря 2014 г. №20/86 «Об утверждении правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Орликовского сельского поселения», решения земского собрания от 29 декабря 2016 г. №49/195 «О внесении изменений в Правила благоустройства и озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области», администрация Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок заключения договора (соглашения) о закреплении прилегающей территории в целях ее содержания и уборки (приложение №1).

2. Утвердить форму договора (соглашения) о закреплении прилегающей территории (приложение №2).

3. Настоящее постановление обнародовать в порядке, установленном Уставом Орликовского сельского поселения и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Орликовского сельского поселения ([http:// orlik31.ru](http://orlik31.ru)).

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Орликовского сельского поселения**

Н.И.Куликова

**Порядок
заключения договора (соглашения) о закреплении прилегающей
территории в целях ее содержания и уборки**

1.1. Настоящий Порядок заключения договора о закреплении прилегающей территории в целях ее содержания и уборки (далее – Порядок) разработан с целью организации работы по участию владельцев объектов - зданий (помещений в них), сооружений, строений включая временные объекты, а также лиц, владеющих земельным участком на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве в благоустройстве территории Орликовского сельского поселения Чернянского района Белгородской области.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Орликовского сельского поселения, утверждёнными решением земского собрания Орликовского сельского поселения от 28 декабря 2014 г. №20/86.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.3.1. Договор (соглашение) о закреплении прилегающей территории в целях её содержания и уборки – документ, содержащий условия и обязанности сторон по выполнению мероприятий по содержанию и уборке на закреплённой территории.

1.3.2. Владелец объекта – лицо, которому объект принадлежит на праве собственности, праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления либо на ином законном праве.

1.4. Физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели вправе принимать участие в благоустройстве и озеленении территории Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области как самостоятельно, проявляя собственную инициативу, так и путем принятия на себя такого обязательства по договору о закреплении прилегающей территории с целью ее содержания и уборки.

1.5. Договор (соглашение) о закреплении прилегающей территории с целью ее содержания и уборки (далее - Договор) заключается администрацией Орликовского сельского поселения.

Для заключения Договора юридические (их должностные лица), физические лица, индивидуальные предприниматели обращаются в администрацию Орликовского сельского поселения с заявлением о закреплении прилегающей территории.

Администрация Орликовского сельского поселения вправе направить юридическим (их должностным лицам), должностным лицам, физическим лицам, индивидуальным предпринимателям являющихся владельцами объектов, в том числе временных объектов, а также лицам, владеющим земельными участками на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве, предложение о заключении Договора.

1.6. Мероприятия по содержанию и уборке прилегающей территории должны быть направлены на обеспечение комфортных условий проживания граждан, благоустройство территории, выполняться с использованием некапитальных сооружений, не приводить к созданию объектов недвижимого имущества.

Перечень мероприятий по содержанию и уборке каждой прилегающей территории определяется в составе Договора.

1.7. Размер прилегающей территории определяется порядке установленном правилами благоустройства и озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, утвержденных решением земского собрания Орликовского сельского поселения (далее – Правила).

Конкретный размер прилегающей территории устанавливается Договором в соответствии с настоящим порядком и Правилами.

1.8. С целью заключения Договора юридические лица (их должностные лица), физические лица или индивидуальные предприниматели (далее – заявитель), являющиеся владельцами объектов, включая временных объектов, а также владеющие земельным участком на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве обращаются в администрацию Орликовского сельского поселения с письменным заявлением о закреплении прилегающей территории с целью ее содержания и уборки по форме согласно Приложения 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

1.9. К заявлению представляются следующие документы:

- 1) паспорт (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если интересы заявителя представляет его представитель);
- 3) владельцы объекта (включая временные сооружения) представляют:
 - копию правоустанавливающего документа на здание (помещение в нем), строение, сооружение или выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
 - копию кадастрового или технического паспорта на объект;
- 4) владельцы стационарных объектов мелкорозничной торговли представляют договор аренды земельного участка, заключенный в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области и муниципальными правовыми актами;
- 5) владельцы нестационарных торговых объектов - представляют договор на размещение нестационарного торгового объекта, заключенный в

порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области и муниципальными правовыми актами.

б) юридические, физические лица, индивидуальные предприниматели, владеющие на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве земельным участком, представляют копию правоустанавливающего документа на земельный участок и кадастрового плана земельного участка (при его наличии).

1.9. Заявление, с прилагаемыми к нему документами, подлежит регистрации в день его поступления.

1.10. Основаниями для отказа в заключении договора являются:

а) непредставление документов, указанных в пункте 1.9. настоящего Порядка;

б) оформление заявления с нарушением установленной формы;

в) закрепления указанной в заявлении прилегающей территории договором о закреплении прилегающей территории за иным физическим, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем;

г) наличие в заявлении исправлений, повреждений, ошибок, описок, не позволяющих однозначно установить его содержание.

1.11. Проект договора подготавливается администрацией Орликовского сельского поселения и предоставляется заявителю для подписания в течение тридцати дней с момента регистрации заявления.

Договор не влечет перехода права владения, пользования на земельный участок к заявителю.

1.12. При наличии оснований для отказа в заключение Договора, предусмотренных пунктом 1.10. настоящего Порядка, заявителю в трехдневный срок с момента регистрации заявления направляется письменное уведомление с указанием причины отказа.

Приложение 1
к Порядку заключения договора
о закреплении прилегающей
территории в целях ее содержания и уборки

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ
С ЦЕЛЬЮ ЕЕ СОДЕРЖАНИЯ И УБОРКИ

В администрацию Орликовского
сельского поселения Чернянского района
Белгородской области

от _____

Адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании Правил благоустройства и озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, утвержденных решением земского собрания Орликовского сельского поселения от 28 декабря 2014 г. №20/86, прошу закрепить в целях ее содержания и уборки территорию, прилегающую к принадлежащему мне

(указывается вид права)

(указывается вид и схематическое описание объекта)

Расположенному по адресу: _____

_____.

" _____ " _____ г.

_____ Ф.И.О. заявителя

ДОГОВОР (СОГЛАШЕНИЕ) О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

с. Орлик Чернянского района
Белгородской области
«__» _____ 20__ г.

Администрация Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы администрации Куликовой Н.И., действующего на основании Устава сельского поселения с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Орликовского сельского поселения, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.2. Администрация закрепляет за Заявителем территорию в радиусе _____ м. с каждой стороны, общей площадью _____ кв.м. прилегающую к _____ (наименование объекта), расположенному по адресу _____ принадлежащему Заявителю на праве _____ (вид права)

1.2. Заявитель обязуется осуществлять все виды работ в целях её содержания и уборки, в соответствии с условиями настоящего договора, Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Орликовского сельского поселения, в том числе содержание и уборка прилегающей территории в весенне-летний, осенний и зимний периоды.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Администрация обязана:

2.1.1. Не препятствовать Заявителю в осуществлении действий по содержанию и уборке закрепленной территории, согласно схематического описания объекта и условиями настоящего договора.

2.1.2. Осуществить юридически значимые действия, необходимые для прекращения действия настоящего договора, при представлении Заявителем документа о прекращении права _____, в срок не позднее 5 календарных дней с момента представления заявителем соответствующего документа.

2.2. Администрация вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за выполнением мероприятий по содержанию и уборке прилегающей территории в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами, а также Правилами благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Орликовского сельского поселения.

2.2.2. Оказывать Заявителю содействие при осуществлении содержания и уборки закрепленной территории.

2.2.3. Запрашивать у Заявителя документы и материалы, связанные с исполнением Заявителем обязательств по настоящему договору по содержанию и уборке закрепленной территории.

2.3. Заявитель обязан:

2.3.1. Осуществлять выполнение работ по содержанию и уборке закрепленной территории в соответствии с условиями настоящего договора и Правилами благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Орликовского сельского поселения.

2.3.2. Сообщать в Администрацию обо всех изменениях по договору: об изменении фамилии, имени, отчества, места постоянного жительства физического лица, места нахождения юридического лица, об открытии процедуры банкротства в срок не позднее 10 дней со дня состоявшихся изменений.

2.3.3. Не препятствовать при проведении контрольных мероприятий по проверке исполнения условий настоящего договора о содержании и уборке прилегающей территории.

2.3.4. Предоставить в Администрацию документ, удостоверяющий прекращения права _____ Заявителя на _____ (вид права) _____ (наименование объекта) в срок не более 5 календарных дней с момента получения данного документа (с момента прекращения срока его действия).

2.4. Заявитель вправе:

2.4.1. Осуществлять содержание и уборку закрепленной территории за счет собственных средств самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций.

3. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются по взаимному согласию Сторон в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до прекращения прав Заявителя на _____.
(наименование объекта)

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение или расторжение настоящего договора производится по письменному соглашению Сторон.

5.2. По взаимному соглашению Сторон размер прилегающей территории, закрепленной за Заявителем в целях ее содержания и уборки, может быть увеличен или уменьшен на основании дополнительного соглашения к настоящему договору.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится в Администрации, второй - у Заявителя.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация Орликовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области Белгородская область, Чернянский район, с.Орлик, ул. Центральная, д. 2 Телефон 47 232 4-15-44	Заявитель ФИО Наименование организации Адрес Телефон
Глава администрации Орликовского сельского поселения Н.И.Куликова	Заявитель _____ И.О. Фамилия